

PGA

2025-2026



On el futur pren forma

Taula de continguts

Taula de continguts.....	1
1. Diagnòstic inicial. Principals conclusions del curs passat.....	3
1.1. Propostes de millora en relació amb els resultats acadèmics (memòria 24-25).....	3
1.2. Propostes de millora aportades per la Comunitat Educativa (memòria 24-25).....	3
2. Objectius i accions per al curs.....	4
2.1. Àmbit pedagògic i didàctic	4
2.2. Àmbit de gestió i participació	9
3. Organització general del centre.....	13
3.1. Horari General del centre.....	13
3.2. Calendari.....	13
Calendari de reunions.....	13
Reunions de tutors:.....	13
Distribució de les sessions de seguiment i avaluació per cada grup d'alumnes.....	14
Avaluació inicial:.....	14
1a Avaluació.....	14
2a Avaluació.....	14
3a Avaluació (ordinària).....	14
Avaluació Extraordinària.....	14
Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat.....	14
Avaluació intermèdia 1:.....	14
Avaluació de seguiment 1.....	15
Avaluació de seguiment 2.....	15
Avaluació ordinària.....	15
Avaluació extraordinària.....	15
3.3 Calendari de setmanes d'avaluacions de l'IES i del Conservatori.....	15
Setmanes d'avaluacions a l'IES.....	15
Setmanes avaluacions al Conservatori.....	15
Dies d'exàmens 2n de Batxillerat.....	16
3.4. Viatges d'estudis, intercanvis.....	16
3.5. Sistema per informar a les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament - aprenentatge dels alumnes.....	16
3.6. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb famílies.....	17
Reunions d'inici de curs.....	17
Reunions individuals amb les famílies.....	17
Activitats puntuals per famílies.....	17
4. Instal·lacions, espais i recursos.....	18

4.1. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos.....	18
4.2. Estat de les instal·lacions i equipaments.....	18
4.3. Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar.....	18
5. Horaris.....	19
Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris.....	19
Horaris dels grups.....	19
Horaris del professorat.....	19
Horari d'aules i espais.....	19
6. Pla per l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics.....	20
Resultats de centre.....	20
Resultats dels Departament de Coordinació Didàctica.....	20
Seguiment de l'alumnat.....	20
7. Actuacions referides als projectes institucionals, concreció curricular i plans de centre.....	21
7.1. Revisió dels documents institucionals.....	21
7.2. Concreció per al present curs dels projectes - documents institucionals i altres plans de centre.....	21
Pla de treball per a l'elaboració, seguiment o revisió de la concreció curricular i de les situacions d'aprenentatge.....	21
Pla específic de reforç i suport per a alumnat repetidor.....	22
Programa d'Acompanyament Escolar.....	22
Pla per al seguiment de l'alumnat amb matèries pendents.....	23
Comissions.....	23
Departament didàctics.....	23
8. Pla anual de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge.....	24
9. Programació anual de les activitats complementàries.....	25
10. Pla de coordinació entre etapes.....	27
11. Acords sobre deures o tasques per a la llar.....	27
ASPECTES GENERALS.....	27
ORGANITZACIÓ DE LES TASQUES: quantitat i planificació temporal.....	28
ENREGISTRAMENT DELS DEURES I TASQUES.....	28
ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.....	28

1. Diagnòstic inicial. Principals conclusions del curs passat

1.1. Propostes de millora en relació amb els resultats acadèmics (memòria 24-25).

- Elaborar de nou uns criteris de promoció i titulació d'ESO d'acord a la normativa actual.
- Dedicar una hora de tutoria de 1r ESO a la digitalització de l'alumnat i una altra a la lectura per posar unes bases sòlides des de l'inici.
- Insistir en la importància de fer visibles les qualificacions a les famílies durant el curs.

1.2. Propostes de millora aportades per la Comunitat Educativa (memòria 24-25).

- Començar el projecte d'ombres al pati.
- Iniciar el prototipatge del "pla lector" a 2n ESO.
- Integrar l'AFA a la vida del Centre.
- Insistir al Servei de Centres i l'IBISEC en relació a les necessitats de manteniment de l'edifici.
- Obrir el Centre al barri (activitats conjuntes amb l'AFA).

2.Objectius i accions per al curs

2.1. Àmbit pedagògic i didàctic

Objectiu 1: Millorar el rendiment acadèmic		
	Indicador d'avaluació	
Responsable: Equip directiu Departaments	Punt de partida: - 56,67 % d'alumnat amb 0 matèries suspeses. - 55 % de mitjana de titulats per promoció en els darrers anys - 45 % d'idoneïtat en la titulació. - 15,88 % d'alumnat repetidor nivell i modalitat	Meta: - > 60% d'alumnat amb 0 matèries suspeses. - > 60% de titulats per promoció. - > 55% d'idoneïtat en la titulació d'ESO. - < 13 % d'alumnat repetidor.
Recursos: Estadístiques d'avaluació, pla de l'alumnat repetidor, pla de recuperació, DUA, SEDEIB.		
Acció	Mesures per aquest curs	
Informació a l'alumnat de l'avaluació del rendiment acadèmic a principi de curs.	S'ha d'informar de què, com i quan avaluem a principi de curs. S'ha de penjar al Classroom de l'assignatura.	
Després de cada avaluació, els departaments valoraran les estadístiques d'avaluació i es farà reflexió de les desviacions significatives.	Seguim amb l'anàlisi de resultats dels darrers cursos. S'haurà de fer una reflexió en aquelles matèries on la desviació sigui $\pm 20\%$ respecte a la mitjana o la seva mitjana sigui inferior al 50 %.	

Les juntes d'avaluació i reunions d'equips educatius permetran prendre pautes de resolució de baix rendiment.	
Tutories individuals de seguiment i millora per part del professorat.	Es proposaran "tutors/es individuals" a aquell alumnat amb més necessitats per poder ajudar a organitzar les tasques.
Avaluació trimestral de les programacions d'aula.	Cada docent ha de tenir actualitzada la programació d'aula.
Reunions de suport entre el departament d'orientació i la resta de departaments.	Sempre que es consideri necessari.

Objectiu 2: Potenciar els valors i el creixement personal de l'alumnat		
Responsable: Equip directiu Departament d'orientació Tutors	Indicador d'avaluació	
	Punt de partida: - 1 tutoria individual amb cada alumne. - 1786 sancions en el curs 23/24 - 217 expulsions en el curs 23/24 - En els darrers cursos hi ha hagut qualche publicació no autoritzada en xarxes i diversos robatoris al Centre.	Meta: - > 2 tutories individualitzades al llarg del curs. - < 1000 sancions per curs. - < 175 expulsions per curs. - Desaparició de la intrusió i difusions no autoritzades en xarxes socials. - Disminució o desaparició dels robatoris.
Recursos: POAT, PEP, agrupaments flexibles, comissió de convivència (mediacions), formacions, resultats acadèmics i de convivència, policia tutora.		

Acció	Mesures per aquest curs
Elaboració del POAT com a document viu on puguin intervenir totes les comissions del Centre.	Seguir treballant en el POAT introduint les activitats proposades.
Mediacions per part de la comissió de convivència i amb les formacions d'alumnes mediadors.	Continuar amb les mediacions i mediacions entre iguals per a la resolució de conflictes.
Avaluació de les activitats proposades i del grau d'assoliment al POAT.	A final de curs, veure quines activitats han estat profitoses i quines no per refer el POAT per al curs següent.
Permanència dels tutors durant diversos cursos acadèmics.	

Objectiu 3: Fomentar els hàbits de lectura per afavorir l'aprenentatge		
	Indicador d'avaluació	
	Responsable: Equip directiu Tutors Comissió de biblioteca	Punt de partida: - No tenim res implementat en referència a lectura. - 55 % de titulats en els darrers anys.
Recursos: Biblioteca del centre, POAT.		

Acció	Mesures per aquest curs
Pla lector a 1r d'ESO a través de les tutories.	Dedicar una hora setmanal a la lectura.
Pla lector a 2n i 3r d'ESO mitjançant l'anàlisi de textos en les matèries no lingüístiques.	Enguany començam amb el prototipatge del pla lector a 2n ESO.
Pla lector a 4t d'ESO a través de treballs de recerca.	Seguim amb el projecte que va començar en el curs passat.
Foment d'activitats de lectura a les diferents assignatures segons les programacions dels diferents departaments.	Aquest curs a 2n ESO totes les matèries treballaran textos per millorar la comprensió lectora.

Objectiu 4: Promoure alfabetització digital		
Responsable: Equip directiu Tutors Departaments	Indicador d'avaluació	
	Punt de partida: - 0 hores d'“educació digital” a ESO. - Cap formació als professors en competència digital.	Meta: - 1 hora setmanal a 1r ESO d'“educació digital”. - Almenys 1 formació anual en competència digital.
Recursos: POAT, comissió TIC, entorn virtual del centre.		
Acció	Mesures per aquest curs	
Dedicació d'una hora de tutoria a 1r d'ESO al funcionament bàsic digital a través del POAT.	Una hora setmanal a 1r ESO de les 3 dedicades a tutoria.	

Avenç en la incorporació gradual i racional de les TIC als processos d'ensenyament-aprenentatge.	Seguir emprant els chromebooks sempre que es consideri necessari
Cursos de conscienciació de bon ús dels aparells electrònics dins el Centre.	
Dotació de Chromebooks als alumnes que ho necessitin/sol·licitin.	Continuar amb el préstec de Chromebooks a l'alumnat que ho necessiti.

Objectiu 5: Posar en marxa la formació en el Centre		
Responsable: Equip directiu Comissions	Indicador d'avaluació	
	Punt de partida: 0 formacions en el Centre.	Meta: Una formació anual en el Centre.
Recursos: Claustre.		
Acció	Mesures per aquest curs	
Sondeig entre les comissions de quins temes voldrien tractar en una formació de Centre.	Aquest curs la idea és tractar el tema de la IA. A final de curs es podrà fer un sondeig.	
Formació del Claustre en el bon ús de la IA, tant per part de l'alumnat com del professorat.	S'ha demanat una formació per fer durant el curs.	

2.2. Àmbit de gestió i participació

Objectiu 6: Millorar les estratègies de comunicació al Centre		
	Indicador d'avaluació	
	Responsable: Comissió de Xarxes socials Comissió TIC Equip directiu Claustre	Punt de partida: - 40 % del professorat emprà el Gestib per programar les tasques i/o exàmens. - Temps d'espera molt alt per actualitzar la informació de la web. - No tots els docents enregistren les reunions amb les famílies al Gestib.
Recursos: Entorn virtual Google, exceptuant que Conselleria canviï a la plataforma Microsoft. Instagram i Facebook per xarxes socials. Gestib com a eina de comunicació amb les famílies (incorporar Séneca quan Conselleria ho indiqui).		
Acció	Mesures per aquest curs	
Comunicacions amb les famílies via Gestib. Actes de reunió via Gestib.	Seguir enregistrant i fer visibles les reunions mantingudes amb les famílies.	
Activitats de l'alumnat a Gestib (exàmens, proves, treballs, etc.).	Insistir en la importància de penjar al Gestib les dates dels exàmens, proves i/o treballs avaluables.	
Difusió de la informació per a tota la comunitat educativa (alumnat, famílies, professorat, etc.) de manera clara, senzilla i directa en màxim 2 dies des de la seva		

producció.	
Participació conscient i responsable conjunta amb l'alumnat a les xarxes socials.	Mantenir les publicacions a les xarxes socials ja que són una gran font d'informació per a les famílies.

Objectiu 7: Enriquir la gestió ambiental del Centre

Responsable: Comissió de medi ambient Tutors Equip directiu	Indicador d'avaluació	
	Punt de partida: No tenim ombres al pati. Sense dades del recull de residus reciclats. Valors no reals en el consum d'aigua. Consum d'electricitat.	Meta: Aconseguir espais d'ombra. Protocol·litzar el recull de residus reciclats. Anar reduint-ne progressivament el consum. Reduir-ne l'import mensual.

Recursos: POAT, comissió de medi ambient.

Acció	Mesures per aquest curs
Conscienciació del consum d'aigua i energètic a través d'activitats al POAT.	Activitats de conscienciació proposades per la comissió de mediambient.
Ecoaules.	Mantenir el concurs d'ecoaules.
Increment dels espais d'ombra al pati.	Presentació del projecte d'ombres a la Conselleria.
Projecte de plaques solars.	Juntament amb el projecte d'ombres, introduïrem la instal·lació de plaques solars.

Objectiu 8: Obrir el Centre al barri juntament amb l'AFA

	Indicador d'avaluació	
	Responsable: AFA Equip directiu	Punt de partida: - Cap activitat conjunta entre Centre i AFA. - Participants en les activitats proposades.

Recursos: Espais del Centre, AFA, claustre, associacions del barri.

Acció	Mesures per aquest curs
Oferiment d'espai a diferents associacions per fer activitats educatives.	Com el curs anterior, oferir a les associacions del barri l'espai per poder fer activitats profitoses per a la Comunitat.
Reunions constants amb l'AFA per implicar-los a les diferents activitats de Centre.	
Convidada del Claustre del Conservatori a participar en les nostres activitats.	Seguir amb la tradició dels darrers anys i convidar al Claustre del Conservatori a les festes que fem i a la sortida de principi de curs.

Objectiu 9: Continuar i millorar la internacionalització del Centre

Responsable: Comissió lingüística Coordinació Erasmus Equip directiu	Indicador d'avaluació	
	Punt de partida: - 1 mobilitat i formació realitzada en el curs actual. - 1 intercanvi lingüístic en el curs actual.	Meta: - Almenys 2 mobilitats amb el programa Erasmus. - Mantenir l'intercanvi lingüístic actual i ampliar-ho a un altre nivell.

Recursos: PGA, memòria Erasmus, memòria de comissió lingüística.

Acció	Mesures per aquest curs
Augment de les mobilitats Erasmus.	Aquest curs no hem augmentat però seguim treballant en aquest objectiu.
Augment de les activitats Erasmus al Centre.	
Manteniment i millora dels intercanvis lingüístics.	Es continua amb l'intercanvi lingüístic a un nivell d'ESO.
Activitats de pati per involucrar a més alumnes en els projectes.	

3. Organització general del centre

3.1. Horari General del centre

L'horari general del centre és:

ESO Ordinari	De 8.00 a 14.00 h
1r i 2n ESO PEI continu (Música i Dansa fins 2n Professional)	De 8.00 a 13.05 h
3r ESO PEI (Música)	Dilluns de 8.00 h a 14.00 h De dimarts a divendres 8.00 h a 13.05 h
4t ESO PEI (Música)	Dilluns i dijous de 8.00 h a 14.00 h Dimarts, dimecres i divendres de 8.00 h a 13.05 h
ESO i Batx PEI partit (dansa a partir 3r Professional)	de 8 h a 10.45 i de 16.30 h a 19.15 h
1r de Batxillerat i 2n de Batxillerat	Dilluns, dimarts i dijous de 8 h a 14:55 h Dimecres i divendres de 8 h a les 14 h
1r de Batxillerat PEI i 2n de Batxillerat (Música)	Cada dia de 8.00 h a 14.00 h excepte divendres fins les 13:05h

3.2. Calendari

[Calendari](#)

Calendari de reunions

Reunions de tutors:

1r d'ESO: Dimecres 08.55 h

2n d'ESO: Dimecres 11.15 h

3r d'ESO: Dilluns 08.55 h

4t d'ESO: Dimecres 13.05 h

1r Batx.: Divendres 11.15 h

2n Batx.: Dilluns 13.05 h

Distribució de les sessions de seguiment i avaluació per cada grup d'alumnes

Avaluació inicial:

ESO: 24 d'octubre

Data de les sessions de seguiment: 21, 22 i 23 d'octubre

1a Avaluació

Data final de l'Avaluació ESO i 1r Batx: 28 de novembre

Data de les sessions de seguiment: 25, 26 i 27 de novembre

Data final de l'avaluació 2n Batx: 19 de novembre

Data de les sessions de seguiment: 18 de novembre

2a Avaluació

Data final de l'Avaluació ESO i 1r Batx: 13 de març

Data de les sessions de seguiment: 10, 11 i 12 de març

Data final de l'avaluació 2n Batx: 19 de febrer

Data de les sessions de seguiment: 18 de febrer

3a Avaluació (ordinària)

Data final de l'Avaluació ESO: 19 de juny

Data de les sessions d'avaluació ESO: 16, 17 i 18 de juny

Data final de l'avaluació de 1r de Batx: 5 de juny

Data de les sessions d'avaluació de 1r de Batx: 3 de juny

Data final de l'avaluació 2n Batx: 19 de maig

Data de les sessions d'avaluació 2n Batx: 18 de maig

Avaluació Extraordinària

Data final de l'Avaluació 1r Batx: 26 de juny

Data de les sessions d'avaluació: 24 de juny

Data final de l'avaluació 2n Batx: 16 de juny

Data de les sessions d'avaluació: 15 de juny

Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat

Avaluació intermèdia 1:

ESO: 24 d'octubre

Avaluació de seguiment 1

ESO i 1r Batx: 28 de novembre

2n Batx: 19 de novembre

Avaluació de seguiment 2

ESO i 1r Batx: 13 de març

2n Batx: 19 de febrer

Avaluació ordinària

ESO: 19 de juny

1r Batx: 5 de juny

2n Batx: 19 de maig

Avaluació extraordinària

1r Batx: 26 de juny

2n Batx: 16 de juny

3.3 Calendari de setmanes d'avaluacions de l'IES i del Conservatori

[Calendari](#)

Setmanes d'avaluacions a l'IES

La setmana anterior a cada avaluació apareix al calendari marcada en color blau (ESO i 1r de Batx) o groc (2n de Batx)

En aquestes setmanes no es poden fer sortides ni activitats que interfereixin a la resta de classes.

A més, el Conservatori no programarà sortides, exàmens o altres activitats que puguin dificultats la realització d'exàmens o activitats d'avaluació a l'IES

Setmanes avaluacions al Conservatori

Les setmanes d'exàmens i avaluacions al conservatori apareix marcada en vermell al calendari.

En aquestes setmanes no es poden fer sortides ni activitats en l'horari del conservatori. A més no es poden fer exàmens ni activitats d'avaluació a l'IES.

Dies d'exàmens 2n de Batxillerat

El 14, 15, 18 i 19 de maig es realitzaran simulacions d'exàmens en format similar a la PAU. Totes les matèries han de realitzar un examen obligatori tot i que no sigui global, per tal de facilitar la preparació de la PAU a l'alumnat.

Cada departament haurà d'establir en la seva programació el pes d'aquests exàmens en la qualificació final de la matèria.

3.4. Viatges d'estudis, intercanvis

Aquest curs es realitzarà un viatge d'estudis a 2n de Batxillerat els dies que van del 30 de gener a l'2 de febrer,

Els alumnes de llengües clàssiques de batxillerat faran un viatge a Roma del 26 de febrer a l'1 de març.

El viatge d'estudis de 4t ESO es farà del 27 de gener a l'1 de febrer.

Es realitzarà un Erasmus a Portugal els dies 25/01 al 31/01. Els alumnes portuguesos vindran durant la setmana del 15/03 al 21/03.

La comissió lingüística organitzarà un intercanvi lingüístic, que es coordinarà juntament amb Erasmus, els mateixos dies que l'Erasmus a Portugal.

L'alumnat PEI només podrà participar en la mobilitat de 2n d'ESO a l'intercanvi lingüístic, tal com ha establert la comissió de coordinació PEI, als viatges d'estudis de 4t i 2n de batxillerat, i l'alumnat de 1r de batxillerat al viatge de llengües clàssiques .

L'alumnat que presenti sancions greus relacionades amb problemes de comportament no participarà en els viatges d'estudis, sortides o altres activitats complementàries. En el cas d'amonestacions s'estudiarà el cas.

3.5. Sistema per informar a les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament - aprenentatge dels alumnes

Les famílies seran informades del procés d'ensenyament - aprenentatge dels alumnes mitjançant els informes de qualificacions del GESTIB en el qual es qualificarà cada matèria en termes quantitativus.

En el cas de les matèries qualificades d'insuficient s'inclourà un comentari que com a mínim ha de contenir el motiu de la qualificació i el que ha de fer l'alumne per tal de recuperar aquesta qualificació.

En la resta de casos el professor podrà incorporar les observacions que consideri necessàries per a informar a la família de l'evolució de l'alumne.

3.6. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb famílies

Reunions d'inici de curs

La reunió d'inici de curs amb les famílies de 1r d'ESO es realitzarà abans de l'inici de les classes (8 de setembre) amb la finalitat que les famílies disposin de tota la informació necessària per garantir que els seus fills comencen el curs amb les millors condicions possibles.

La resta de nivells, realitzaran les reunions amb les famílies al llarg del mes d'octubre (7 d'octubre) amb la finalitat que el tutor pugui informar de com ha començat el curs el grup.

Reunions individuals amb les famílies

Al llarg del curs, cada tutor realitzarà, com a mínim, una tutoria individual amb la família de cada un dels alumnes de la seva tutoria i totes les que es consideren necessàries per garantir el desenvolupament correcte del procés d'ensenyament - aprenentatge de l'alumnat.

En el cas de l'alumnat NESE, aquestes reunions es realitzaran com a mínim una vegada per trimestre i -si és necessari- disposarà del suport del Departament d'Orientació per realitzar-les.

Totes les reunions amb famílies s'han de registrar a l'apartat "informació per la tutoria" del GESTIB.

Activitats puntuals per famílies

En funció de les necessitats, al llarg del curs, s'organitzaran reunions o xerrades per les famílies amb la finalitat de tractar temes puntuals o necessitats que s'hagin detectat en els diferents grups.

Sempre que sigui possible, aquestes activitats s'organitzaran conjuntament amb l'AFA del centre.

4. Instal·lacions, espais i recursos

4.1. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos

Actualment, el centre disposa de 35 grups ordinaris i 33 aules ordinàries (incloent-hi les 4 aules modulars, la biblioteca, 3 aules petites i l'aula polivalent). Aquest fet provoca que no es disposi d'una aula per a cada grup. Aquesta situació es pot assumir, ja que els grups de 1r de batxillerat i 2n de batxillerat realitzen les troncal en la primera franja horària (de 8h a 10.45h) i una part d'aquestes matèries es realitza en aules específiques. Tot i això, suposa una elevada ocupació del centre i que en diverses hores no hi hagi cap aula buida disponible. Actualment, els grups de PEI dansa de batxillerat no disposen d'aula pròpia al matí.

Durant aquest curs, s'ha desmuntat el departament conjunt de Filosofia, Biologia, Física i Química i Tecnologia i s'ha convertit en una aula Polivalent.

Les aules de música s'han mantingut al pati, i no suposen tantes molèsties a la resta del centre.

Els grups de 4t ESO i 1r de Batxillerat d'educació física segueixen utilitzant el pavelló municipal de la barriada (Pavelló municipal de Son Ferragut) per a realitzar l'educació física amb millors condicions.

Aquesta sobreocupació del centre implica que en la majoria d'hores no hi ha cap aula disponible i que el centre no disposa d'espais que si disposen la majoria d'IES i que estan previstos per la normativa actual amb una biblioteca, una aula d'informàtica, etc.

4.2. Estat de les instal·lacions i equipaments

Ens trobem amb un edifici que té més de 30 anys amb algunes necessitats d'intervencions evidents.

Durant aquest estiu s'han rehabilitat 3 espais per convertir-los en departaments i poder reubicar els que estaven a l'actual aula polivalent.

També s'ha pintat la 3a planta que no s'havia pintat durant els darrers anys.

S'ha fet una posada a punt de la cafeteria arreglant rajoles que queien, pintant i posant el material necessari.

Durant el curs, es posarà en marxa el projecte d'ombres i plaques solars.

4.3. Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar

El centre els horabaixes s'usen com a seu de l'Escola Oficial d'Idiomes.

5. Horaris

Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris

[Criteris confecció grups i horaris dels grups](#)

Aprovat pel claustre en data 25 de juny de 2025

[Criteris confecció de l'horari del professorat](#)

Aprovat pel claustre en data 25 de juny de 2025

Horaris dels grups

[ESO](#)

[Batxillerat](#)

Horaris del professorat

[Professorat](#)

Horari d'aules i espais

[Aules edifici](#)

[Aules exteriors](#)

6. Pla per l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics

Resultats de centre

Al final de cada avaluació es realitzarà a nivell de centre una anàlisi dels resultats acadèmics a partir de les dades del SEDEIB i d'altres indicadors relacionats amb la convivència al centre i es tractarà en Claustre i Consell Escolar. A partir d'aquesta anàlisi es formularan les propostes de millora corresponents.

Resultats del Departament de Coordinació Didàctica

Els departaments de coordinació didàctica analitzaran els resultats de les matèries que imparteixen, prestant especial atenció d'aquelles que presenten una elevada desviació respecte als resultats d'altres matèries del mateix grup o respecte als resultats de la mateixa matèria en altres grups del mateix nivell.

Seguiment de l'alumnat

En les sessions de seguiment s'establiran de quins alumnes s'ha de fer un especial seguiment. Aquest seguiment va enfocat a l'alumnat que presenti dificultats rellevants per assolir les matèries no imputables a la falta d'estudi o esforç o a problemes de comportament i conducta.

Al llarg de l'avaluació, el tutor, amb el suport de la resta d'equip docent i del Departament d'Orientació, realitzarà un especialment seguiment a aquests alumnes.

7. Actuacions referides als projectes institucionals, concreció curricular i plans de centre

7.1. Revisió dels documents institucionals

Document	Responsable	Estat	Observacions
Projecte Educatiu de centre		Aprovada ▾	Aprovat el curs 24-25
Concreció Curricular	Departaments didàctics - CCP	Aprovada ▾	Elaborada curs i aprovada 22-23
Pla d'Atenció a la Diversitat	Equip Directiu i Departament d'Orientació	Pendent a... ▾	Revisat abril 2025
Pla de Convivència	Comissió convivència	Aprovada ▾	Aprovat el curs 24-25
Pla d'Orientació i Acció Tutorial	Equip Directiu i comissions	Pendent a... ▾	Elaborat i pendent d'aprovar al llarg del curs
Projecte Lingüístic de Centre	Comissió lingüística	Aprovada ▾	Aprovat el curs 23-24
Normes d'organització, funcionament i convivència	Equip directiu - CCP	Aprovada ▾	Aprovat el curs 23-24
Pla de coeducació	Coeducació	Pendent a... ▾	Elaborat el curs 24-25

7.2. Concreció per al present curs dels projectes - documents institucionals i altres plans de centre

Pla de treball per a l'elaboració, seguiment o revisió de la concreció curricular i de les situacions d'aprenentatge.

“Les situacions d'aprenentatge són documents públics, s'han de publicar en el GestIB i hi han de tenir accés tots els membres de la comunitat educativa del centre.”

La Conselleria d'Educació ens ha informat que actualment no és possible penjar les Situacions d'Aprenentatge al GESTIB, ja que l'eina no està habilitada.

Per aquest motiu, abans de l'inici de cada avaluació, s'han de penjar les Situacions d'Aprenentatge al Google Drive del centre a la Carpeta Professorat/Situacions d'Aprenentatge dintre de la carpeta del nivell corresponent.

Aquesta carpeta es publicarà a la web del centre per tal de garantir l'accés de tots els membres de la comunitat educativa a aquesta informació.

Programa d'Acompanyament Escolar

El Programa d'Acompanyament Escolar té com a objectiu que l'alumnat participant superi els objectius i assoleixi les competències de l'etapa corresponents, i aconsegueixi l'autonomia suficient per poder regular el propi aprenentatge i augmentar les seves expectatives de progrés, de manera que es redueixi l'abandonament escolar i millori l'èxit acadèmic i personal.

El nostre Centre va demanar el màxim permès de grups i se'ns n'han concedit 5. S'han realitzat les esmenes corresponents per veure si és possible que ens respectin la petició. Si no és així, els grups es repartiran de la següent forma: 1 grup de 1r ESO, 1 grup de 2n ESO, 1 grup de 3r ESO, 1 grup de 4t ESO i 1 grup mixt de 1r i 2n ESO.

Pla específic de reforç i suport per a alumnat amb matèries pendents

La recuperació de les matèries pendents pels alumnes que han promocionat ha de ser un objectiu prioritari.

Els alumnes amb matèries pendents dels cursos anteriors han de seguir els plans de reforç que estableixin els departaments de coordinació didàctics i han de superar les avaluacions.

Els departaments didàctics comunicaran a l'inici de curs, i sempre abans de finalitzar el mes d'octubre, als tutors dels grups del pla que s'ha elaborat per cada alumne.

Els tutors informaran d'aquest pla a l'alumne i als seus pares o tutors legals.

El pla individualitzat de repetició com a mínim haurà d'incloure:

- Els criteris d'avaluació i qualificació, el disseny de les activitats de recuperació i dels materials d'estudi de la matèria corresponent
- L'avaluació i el seguiment del pla

Els plans de recuperació poden contemplar que l'alumne ha superat la matèria o àmbit pendent del curs anterior si durant els dos primers trimestres l'alumne assoleix els criteris d'avaluació treballats a la matèria amb la mateixa denominació del curs actual o ,

en el cas de canvi de nom de la matèria per la LOMLOE tenen els mateixos sabers bàsics.

Per als alumnes que han promocionat amb matèries no superades i que no tenen continuïtat al curs actual, es podran realitzar durant el primer i segon trimestre activitats i proves de recuperació parcials. Els àmbits o departaments de coordinació didàctica podran facilitar activitats per preparar i dur a terme les activitats de recuperació i en faran el seguiment corresponent. En cas de no aprovar la matèria pendent, després d'executar les activitats proposades i proves parcials, l'alumne tindrà dret a realitzar una prova final de recuperació durant el tercer trimestre.

Mensualment, el professor de la matèria o el cap de departament realitzarà tutories de seguiment, aquestes tutories podran realitzar-se de manera virtual mitjançant l'entorn classroom. En cas de detectar dificultats ho comunicarà als pares i/o tutors legals de l'alumne. Si ho considera oportú, ho comunicarà al tutor de l'alumne o al Departament d'Orientació perquè valorin la necessitat adoptar noves mesures de suport.

Pla per al seguiment de l'alumnat repetidor

La permanència al mateix curs es considera una mesura de caràcter excepcional i es pot prendre una vegada esgotades totes les mesures ordinàries de reforç i suport per superar les dificultats d'aprenentatge de l'alumne.

Al llarg dels primers mesos del curs els tutors, amb el suport de Caporalia d'Estudis i el Departament d'Orientació elaboraran el [Pla de Reforç per l'alumnat que ha de romandre un any més al mateix curs](#).

Abans del final de la primera avaluació el tutor comunicarà a la família de l'alumne el Pla de Reforç que es realitzarà i en signaran el document corresponent

Comissions

[Programacions Comissions](#)

Departaments didàctics

[Programacions departaments didàctics](#)

8. Pla anual de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge.

El nostre [Pla anual com a EOSA per al curs 2025-26](#), contempla els següents apartats:

- Introducció
- Objectius
- Funcions del do com a soe (servei d'orientació educativa)
- Programa de suport al procés d'ensenyament-aprent.
- Suport al pla d'acció tutorial
- Programa d'orientació acadèmica i professional
- Suport al pla de convivència
- Programa de detecció i atenció de l'alumnat en situació de risc social. Prevenció de l'absentisme escolar
- Revisió i avaluació del pla de l'EOSA.
- Annexos.

** A l'hipervincle es troben tots els punts desenvolupats, així com els documents del departament d'orientació (EOSA) utilitzats per al compliment de les nostres funcions i assoliment dels objectius proposats.*

9. Programació anual de les activitats complementàries

Només alguns alumnes,

No afecta altres classes

Sortida tutoria

Nivell	1a avaluació	2a avaluació	3a avaluació
Activitats de centre	Sortida tutoria (29 de setembre) Festa dels clavells i bunyols Diada d'Escacs (28 novembre)	Concert de Nadal i tallers Sant Antoni i Sant Sebastià (16 de gener) Carnestoltes (17 de febrer) Dia de la dona (8 març) Torneig Escacs amb altre/s centre/s Viatge d'estudis 4t ESO i 2n de batxillerat	Proves Cangur (19 de març) Sortida final de curs Graduacions Sant Jordi Tallers final de curs? Escacs Intergeneracionals Portes obertes UIB (20 de març)
1r ESO	ALEMANY: Visita a un Weihnachtsmarkt	BIOLOGIA: Palma Aquarium (26 i 29/01, 02/02) 2 grups per dia. EDUCACIÓ FÍSICA: Olimpíada d'atletisme (Poliesportiu Sant Ferran) (17 desembre) CATALÀ: Visita Rosa M. Colom, escriptora MUS: Taller de batucada	ANGLÈS/EF: Entrevistes turistes (29 abril) Cultura Clàssica: Festival maremagnum (27 març) Francès: Trobada amb els alumnes de francès de l'IES Son Rullan (març-abril) CATALÀ: Ruta literària (Palma, ciutat de llegendes)
2n ESO	FILOSOFIA: Xerrada "Mallorca sense fam" (11 nov). EDUCACIÓ FÍSICA: Taller "Esportiva (ment)" (Suma't, Consell de Mallorca) (Setmana del 27 al 31 octubre) ALEMANY: Tallers de galletes de Nadal a un restaurant de la barriada. (2n ESO) ALEMANY: Visita a un Weihnachtsmarkt	CATALÀ: Taller de glosat (desembre) CATALÀ: Intercanvi a Perpinyà (gener) FILOSOFIA: Xerrada "Sonrisa mèdica". EPV: Visita a Es Baluard o Fundació Joan Miró	ANGLÈS/EF: Entrevistes turistes (30 abril) EPV: Xerrada amb Concept Artist Francès: Trobada amb els alumnes de francès de l'IES Son Rullan (març-abril) CATALÀ: Manacor encantat (maig-juny)

3r ESO	<p>FILOSOFIA: Xerrada "Mallorca sense fam" (10 nov).</p> <p>MUS: Taller de rap (19 novembre)</p> <p>ALEMANY: Visita a un Weihnachtsmarkt</p>	<p>FÍSICA I QUÍMICA: Taller de reaccions químiques</p> <p>CATALÀ: Taller Poetes a la pista (febrer)</p> <p>TECNOLOGIA: Sortida escola de pràctiques</p>	<p>ANGLÈS: Gimcana Palma (1 abril)</p> <p>FILOSOFIA: Sortida "Palma Pensa" (març-abril)</p> <p>EDUCACIÓ FÍSICA: Diada d'esports col·lectius (Poliesportiu Sant Ferran) (Abans de Pasqua)</p> <p>CATALÀ: Contacontes (març)</p> <p>Cultura Clàssica: Festival maremagnum (27 març)</p> <p>Francès: Gimcana pel centre de Palma (març-abril)</p>
4t ESO	<p>ALEMANY: Visita a un Weihnachtsmarkt</p>	<p>BIOLOGIA: visita guiada Museu de Sóller (per concertar)</p> <p>Llatí i grec: Teatre clàssic (3 març)</p>	<p>EDUCACIÓ FÍSICA: Taller "Connecta't a l'esport" (Suma't, Consell de Mallorca) (18, 19 i 20 de març)</p> <p>CATALÀ: Visita Roc Casagran, escriptor</p> <p>Sortida al teatre</p> <p>FÍSICA I QUÍMICA: Ciència per a tothom!</p> <p>Llatí: Festival maremagnum (27 març)</p> <p>Francès: Gimcana pel centre de Palma (març-abril)</p>
1r Batx	<p>Xerrada sobre fotografia. Pep Bestard. CA</p> <p>CTV I:- Concert al hall el dia de la festa dels bunyols</p> <p>-Concert al col·legi Son Oliva dia 21 de novembre</p> <p>ALEMANY: Visita a un Weihnachtsmarkt</p> <p>CATALÀ: Ruta literària Ramon Llull</p>	<p>CONVIVÈNCIA: Sortida de mediadors</p> <p>Xerrada cinema Victoria Fuertes. Cultura Audiovisual</p> <p>Arts escèniques: taller de gospel (10 desembre)</p> <p>CTV I: -concert de Nadal</p> <p>-Concert de nades al carrer</p> <p>-Gloses de sant Antoni al pati</p> <p>Cultura Audivisual: Fotojove</p> <p>Dibuix Artístic i Cultura audiovisual: Visita museu (depenent de dates)</p> <p>Llatí i grec: Teatre clàssic (3 març)</p> <p>ALEMANY: Visita al Mallorcazeitung amb 1r i 2n de Batx</p> <p>TIAC: Entrevista amb el regidor d'urbanisme de l'ajuntament de Palma (només 6 alumnes) 10/12</p> <p>TIAC: Sortide per fer un treball relacionat amb l'assignatura.</p> <p>Olimpiada d'informàtica.</p>	<p>EDUCACIÓ FÍSICA: Taller "Connecta't a l'esport" (Suma't, Consell de Mallorca) (13, 14, 15 i 16 d'abril)</p> <p>CTV I: -concert de portes obertes</p> <p>Llatí i grec: Festival maremagnum (27 març)</p> <p>CATALÀ: Sortida al teatre</p> <p>EDUCACIÓ FÍSICA: escalada.</p>

2n Batx	<p>CTV II: -Concert al hall el dia de la festa dels bunyols -Concert al col·legi Son Oliva dia 21 de novembre</p> <p>ALEMANY: Visita a un Weihnachtsmarkt</p>	<p>CTV II:- Concert de Nadal -Concert de nades al carrer -Gloses de Sant Antoni al pati.</p> <p>Dibuix Artístic: Es Baluard</p> <p>Llatí i grec: Teatre clàssic (3 març)</p> <p>ALEMANY: Visita al Mallorcazeitung amb 1r i 2n de Batx</p> <p>AEOS: Olimpíada d'atletisme (Poliesportiu Sant Ferran) (17 desembre)</p> <p>AAEE: Assaig general al Xesc Forteza</p> <p>HA: Sortida curricular</p>	<p>FILOSOFIA: Xerrada sobre Salut mental.</p> <p>Visita a les Portes Obertes de l'escola de Disseny.</p> <p>Olimpíada de Dibuix Artístic.</p> <p>CTV I: -concert de portes obertes</p> <p>AAEE: Actuació obra de teatre</p>
---------	---	--	---

TALLERS:

- Taller de sexualitat impartit per les infermeres del Centre de salut d'Arquitecte Bennàssar als cursos de 1r i 3r ESO.
- Taller de riscos d'internet a 1r d'ESO.
- Taller de bandes juvenils a 2n i 3r d'ESO.
- Taller d'alimentació i begudes energètiques per les infermeres del Centre de salut d'Arquitecte Bennàssar a 2n d'ESO.
- Taller per part del departament d'orientació en relació a l'orientació academicoprofessional als cursos de 3r i 4t d'ESO.
- Taller d'addiccions a drogues i alcohol a 4t ESO.
- Taller de les conseqüències que té el tabac i els vapeadors per les infermeres del Centre de salut d'Arquitecte Bennàssar a 4t d'ESO.
- Participació dels alumnes de batxillerat a diferent olimpíades de la UIB.

10. Pla de coordinació entre etapes

El curs passat vàrem tenir diverses reunions entre els Centres de la zona, tant de primària com de secundària per tal d'unificar el traspàs d'informació d'una etapa a una altra.

Es va establir que la forma de recollir dades que empràvem nosaltres era la més adequada.

11. Acords sobre deures o tasques per a la llar

Els deures i altres tasques escolars són cabdals per ajudar l'alumnat a aprendre, fomentar l'adquisició d'hàbits d'estudi i autonomia, promoure la capacitat d'organització en el dia a dia, l'assumpció progressiva de responsabilitats, etc. Han de tenir com a finalitat reforçar les activitats de l'aula, ajudar a crear una dinàmica de feina, reforçar, afavorir el treball en equip/col·laboratiu i en definitiva, promoure el desenvolupament global del nostre alumnat.

ASPECTES GENERALS

- Els deures han de ser funcionals i han de servir per assolir les competències clau. Han de promoure que l'alumnat gaudeixi de fer les tasques encomanades a partir de propostes significatives i engrescadores.
- S'ha d'intentar diversificar la tipologia d'activitats, en funció de la matèria, contingut i/o perfil de l'alumnat, alternant activitats de caràcter més competencial, amb activitats mecàniques i/o activitats de consolidació de determinats aprenentatges
- Les tasques s'han de dissenyar de manera que l'alumnat pugui realitzar-les autònomament, encara que es pugui sol·licitar la supervisió de la família o iguals, si escau.
- Els deures i altres tasques s'han d'explicar/contextualitzar prèviament i s'han d'oferir com una mesura complementària o de reforç a l'aprenentatge.
- Ús de Classroom: s'ha d'evitar, sempre que sigui possible l'enviament de deures a través del Classroom si aquests no s'han explicat prèviament al context d'aula.
- La correcció dels deures s'ha de fer a l'aula per tal que puguin ser conscients del que fan bé i el que han de millorar. Igualment, la correcció es pot fer per part del professorat amb retorn a l'alumnat de manera individualitzada.
- Pel que fa als treballs grupals, s'ha de tenir en compte que no tot l'alumnat viu al voltant del nostre centre. Per aquest motiu, s'han de proporcionar espais dins

l'horari lectiu o alternatives metodològiques a la presencialitat de tots els membres del grup, a l'hora de realitzar-los.

ORGANITZACIÓ DE LES TASQUES: quantitat i planificació temporal.

- Ha de ser equilibrada i s'ha d'adequar al nivell educatiu de l'alumnat, així com les seves característiques i necessitats concretes.
- S'ha d'evitar l'acumulació de tasques a una mateixa data.
- S'ha de procurar respectar els períodes de descans (caps de setmana i períodes de vacances escolars).
- Per tal de facilitar l'organització, es recomana planificar els deures i tasques amb temps suficient perquè l'alumnat es pugui organitzar de manera longitudinal, tenint en compte els terminis d'entrega (promoure l'ús del *Calendari mensual*, visible i accessible per professorat i alumnat).

ENREGISTRAMENT DELS DEURES I TASQUES

- S'ha de fomentar l'ús de l'agenda i calendari mensual com a eines cabdals d'organització.
- Els exàmens, treballs o altres tasques que tinguin un pes elevat en l'avaluació i que es realitzin a casa, s'han de registrar al menú "Activitats" del GestIB, el qual està disponible a la pestanya "Alumnat", per tal que les famílies n'estiguin assabentades.

ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Els deures i tasques a casa han de tenir present la diversitat del nostre alumnat i s'han de planificar segons les seves necessitats concretes, amb especial esment a l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu (NESE).

Tal com queda reflectit de manera transversal a cada un dels apartats esmentats anteriorment, el centre ha d'organitzar la resposta educativa de manera inclusiva. En aquest sentit, el Departament d'Orientació posa a l'abast de tota la població educativa els recursos següents:

- [Orientacions per a l'organització de la resposta educativa inclusiva: mesures i suports.](#)
- [Estratègies d'aula: mesures ordinàries i addicionals de suport educatiu.](#)